



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

Acta N° 12

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE JUNIO DE 2017

Gualea, 30 de JUNIO de 2017

En la Parroquia Gualea, Cantón Quito, Provincia Pichincha, a los treinta y días del mes de Mayo del año dos mil diecisiete, siendo las 09H10, en la Oficina del Gobierno Parroquial Gualea, se reúnen en sesión Ordinaria, los siguientes señores:

- | | |
|---------------------------|-----------------------|
| 1. Sr. Carlos Ramos | PRESIDENTE |
| 2. Sra. Rosa Guamán | VOCAL |
| 3. Sr. Vicente Mora | VOCAL |
| 4. Sr. Rene Flores | VOCAL |
| 5. Sra. Maricela Anaguano | VOCAL ALTERNA |
| 6. Ing. Magaly Guato | SECRETARIA - TESORERA |

Con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum Reglamentario
2. Palabras de Bienvenida del Presidente del Gobierno Parroquial
3. Lectura y Aprobación del Acta de la Primera sesión ordinaria del mes Junio del 2017
4. Informe de labores de presidente y vocales sobre sus comisiones mes de junio 2017
5. Convenio de cooperación Interinstitucional entre GAD – PACTO Y GAD – GUALEA
6. Informe de avance de comisiones para festividades Parroquiales Gualea 2017
7. Asuntos Varios
8. Clausura

El señor presidente pone en consideración el orden del día, el mismo que es aprobado, dando paso al primer punto.

1.- Constatación del Quórum.- Se efectúa la constatación del Quórum, asiste la señora Marisela Anaguano vocal alterna del Señor Rodman Grijalba, el señor René Flores manifiesta vía telefónica que no podrá asistir por tener cita médica y los demás integrantes del Gobierno Parroquial Gualea están presentes.

2.- Palabras de bienvenida del Presidente GAD.- El Señor Carlos Ramos, expresa su saludo a los presentes y dice compañeros gracias por su presencia, existen temas importantes y urgentes para tratar así que iniciemos.



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE JUNIO DE 2017

Gualea, 30 de JUNIO de 2017

3.- Lectura y Aprobación del Acta de la Primera sesión ordinaria del mes Junio del 2017.- La señora secretaria procede a dar lectura al acta de la primera sesión del mes de junio la misma que no es aprobada, ya que realizaron observaciones.

4.- Informe de labores de presidente y vocales sobre sus comisiones mes de junio 2017.- el señor Carlos Ramos, dice bueno compañeros a continuación voy a dar lectura a las actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 5 hojas).

En su intervención la vocal Rosa Guamán, da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 3 hojas).

En su intervención el vocal Vicente Mora, de igual forma da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

En su intervención la vocal alterna Maricela Anaguano, da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

6.- Convenio de cooperación Interinstitucional entre GAD – PACTO Y GAD – GUALEA.- Toma la palabra el señor Carlos Ramos, y dice compañeros se ha dado ocasiones en que por las emergencias viales por temporada invernal he tenido que movilizar la maquinaria hasta la vecina parroquia de Pacto, porque la de ellos a veces ha estado en algún barrio muy alejado o está atendiendo otra emergencia, a veces nos tocará a nosotros estar en la misma situación entonces lo que se quiere es firmar un convenio de Cooperación que permita trabajar y apoyarnos entre Parroquias vecinas.

A continuación la señora secretaria va a dar lectura a un modelo que el compañero Jaime Villarreal ha suscrito con el Municipio de Pedro Vicente Maldonado, de manera que realicemos nuestras observaciones.

La señora secretaria procede a entregar un ejemplar a cada vocal para que revisen y realicen observaciones.

Toma la palabra el señor Vicente Mora, y solicita antes de aprobar la firma de este convenio de cooperación, solicito señor Presidente se nos envíe un ejemplar pero ya adaptado para nuestro caso, porque el que estamos leyendo



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE JUNIO DE 2017

Gualea, 30 de JUNIO de 2017

es entre un municipio y el GAD – de Pacto, lo ideal sería revisar y realizar observaciones pero ya en nuestro caso.

En su intervención la Sra. Rosa Guamán, dice yo solicito primero secretaria redacte un modelo de Convenio de Cooperación para el GAD- GUALEA y GAD – PACTO, y se nos envíe a los correos para nosotros poder revisar y en la próxima sesión analizar su suscripción, porque ahorita mal haríamos en realizar observaciones cuando constan artículos del COOTAD que están adaptados a municipios.

La señora Maricela Anaguano, manifiesta estar de acuerdo con sus compañeros y discutir su análisis en una próxima sesión de directorio.

7.- Informe de avance de comisiones para festividades Parroquiales Gualea 2017.- toma la palabra el señor Presidente y dice compañeros bueno en este año estamos un poco adelantados de manera que no nos apremie el tiempo, bueno en mi comisión ya se ha enviado oficios a los presidentes de los Barrios y otras instituciones poniendo como fecha límite para su confirmación el viernes 14 de julio, de no tener respuesta se tiene planificado salir a realizar un recorrido por cada barrio hablando con los padres para que autoricen su participación. Adicional ya se ha visto a la instructora para que ensaye a las aspirantes a reina de la Parroquia.

Toma la palabra la Sra. Rosa Guamán, y dice compañeros he estado preguntado entre los moradores que artista les gustaría que viniera para las festividades obteniendo como respuesta Widinson, por lo que he procedido a realizar las llamadas correspondientes para saber si está disponible para el sábado 26 de agosto, obteniendo como respuesta que sí y que el costo de su presentación es de \$3800.00, además se preguntó de otros artistas como:

- Gerardo Morán, no está disponible para esa fecha.
- Azucena Aymara, cobra por su presentación 3500.00
- Grupo Femenino Las Lobas \$ 450.00
- Tierra Canela, 2500.00

El señor Presidente manifiesta si contratamos un artista con un precio elevado el otro deberá ser un poco económico, porque no todo el presupuesto se puede



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE JUNIO DE 2017

Gualea, 30 de JUNIO de 2017

terminar en artistas porque también una parte se debe destinar para adecentamiento de espacios públicos.

En su intervención la Sra. Maricela Anaguano, manifiesta que en la sesión que se mantuvo con el pueblo estaban solicitando la Banda 24 de Mayo, pero su costo es muy elevado, además he escuchado que la banda Santa Marianita del Empedrado es muy buena y lamentablemente no he podido estar pero los comentarios que realizan son muy buenos, por lo que sería de analizar y volverla a traer incluso cobran mucho menos.

Resolución N° 11.- Una vez sometida a votación la propuesta presentada por el Señor Carlos Ramos, los señores integrantes del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural Gualea, de manera unánime aprueban contratar los servicios artísticos de Widinson y el Grupo Femenino Las Lobas, para el sábado 26 de agosto de 2017, y para el cierre de festividades la banda Santa Marianita del Empedrado.

Toma la palabra el señor Vicente Mora, y dice bueno compañeros yo he procedido a solicitar proformas de sonido, hasta el momento han enviado al correo del junta el señor Javier Egas y OK Televisión pero el costo está muy elevado por lo que voy a continuar solicitando proformas a otros.

El señor Presidente, pregunta cuánto es el costo.

Responde el señor Vicente Mora, los costos están oscilando entre \$ 4500.00.

El señor Carlos Ramos, dice vamos analizando día a día de que se requiere, porque por ejemplo el día del pregón no requerimos sonido porque nos apoyará el Municipio con la Movida Barrial, el día cultural tampoco se requiere de gran sonido con algo básico estaríamos saliendo, cuando si se requiere de una buena amplificación son por ejemplo en la elección de la reina, el baile en honor a la parroquia, en el desfile cívico y cierre de fiestas.

Toma la palabra la señora secretaria, y dice señores vocales favor considerar presupuesto porque nos debe alcanzar para orquesta, sonido, artistas adecentamiento y publicidad.



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE JUNIO DE 2017

Gualea, 30 de JUNIO de 2017

La señora Rosa Guamán, dice bueno el sonido podemos seguir sacando proformas y ver un sonido bueno de calidad y que se ajuste a nuestro presupuesto.

En su intervención la señora, Maricela Anaguano, dice bueno compañeros en mi comisión estoy avanzando llenado el modelo de Plan de Contingencia que solicita la intendencia para otorgar los permisos.

Toma la palabra la señora secretaria y pregunta señores vocales este año también consideren el tema de alimentación para invitados, danzantes, y demás personas que participan de las festividades.

Bueno dice el Sr. Carlos Ramos, todos los años hemos atendido bien a nuestra gente porque son nuestros propios moradores quienes participan con carros alegóricos, danzas, comparsas por lo que propongo seguir manteniendo esta buena costumbre, señora secretaria con cuantos cerdos se atiende al personal que nos visita.

En su intervención la señora Magaly Guato, dice bueno el anterior año se mandó a hornear 3 cerdos de 120 libras, y alcanzo para atender al personal de la policía, cuerpo de bomberos, invitador y participantes del desfile cívico.

Bueno este año podríamos disminuir no hornear tres cerdos sino dos, manifiesta el señor Carlos Ramos, no se compañeros que opinan.

La señora Maricela Anaguano, dice compañeros consideremos que este año es probable que también venga la orquesta Patrulla 12 de la Policía Nacional, por lo que se tendrá que atender a varias personas que vienen como invitados.

Solicita la palabra la señora secretaria y dice, señores vocales el Señor René Flores, me encargó que manifestara algunas sugerencias que tienen los moradores de Gualea Centro, como:

- En lugar de nosotros atender con el plato de cerdo horneado, se contrate en cada restaurante para que se de alimentar únicamente a los participantes.
- Así también que los fondos que se recaude de festividades se destinen para la compra del terreno para la construcción de un tanque de agua.



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE JUNIO DE 2017

Gualea, 30 de JUNIO de 2017

Bueno dice, el señor Carlos Ramos, ya nos pasó en alguna ocasión y pasamos vergüenza que no pudimos ni siquiera brindar un jugo a un Concejal cuando nos visitó, y analicemos compañeros cuánto cuesta un plato de comida \$2.50 o \$3.00 cuando nosotros con tres cerdos atendemos a nuestra gente y a autoridades invitadas en todo caso podría ser en lugar de tres cerdos solo dos, pero pregunto alcanza?.

La señora Maricela Anaguano, dice es que los cerdos no son muy grandes y se dio de alimentar hasta a los señores de la banda al otro día.

En su intervención el señor Vicente Mora, dice bueno si tenemos que reducir gastos estoy de acuerdo en que sean dos cerdos.

La señora Rosa Guamán, dice compañeros se ha coordinado con el Ministerio del Interior y este año es probable que vengan Paquito, los canes, la orquesta, pájaros azules entre otros yo opino que se mantenga los tres cerdos.

La señora Maricela Anaguano, dice yo opino que se mantenga los tres cerdos en todo caso que se reduzca la porción en el plato.

Resolución N° 12.- Una vez sometida a votación la propuesta presentada por el Señor Carlos Ramos, los señores integrantes del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural Gualea, de manera unánime aprueban comprar 3 cerdos y atender a todos los participantes del desfile cívico.

8.- Asuntos Varios.- La señora secretaria pide la palabra, y dice señores vocales con fecha 26 de junio la directiva del Barrio Urcutambo, ingresan un oficio por secretaria en el cual solicitan un espacio en esta reunión para dialogar con ustedes y a su vez realizar un pedido, se encuentran presentes el Sr. José Poaquiza y la Sra. Lida Poaquiza.

El señor Carlos Ramos, toma la palabra y dice bienvenidos compañeros les escuchamos cual es el motivo por el que han solicitado un espacio en esta reunión.

Toma la palabra el Sr. José Poaquiza y dice buenas tardes con todos los presentes, gracias por recibirnos, bueno señor presidente y vocales la directiva



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE JUNIO DE 2017

Gualea, 30 de JUNIO de 2017

del Barrio Urçutambo estamos preocupados ante el incremento mes a mes de la planilla de agua potable de la casa comunal que viene arrastrando desde hace más de tres años, y como es de conocimiento de todos las directivas de Barrios no contamos con el recurso económico para solucionar este tipo de problemas, es por ello que acudimos ante ustedes para solicitar la posibilidad de que en las festividades de la Parroquia se nos permita poner un Bar en el cierre de fiestas, ya que de esta forma podremos obtener algo de fondos.

Toma la palabra el señor Carlos Ramos, y pregunta a cuanto haciende la deuda con EPMAPS?

El Sr. Poaquiza, responde la deuda haciende a un valor aproximado de \$900.00

Toma la palabra el señor Carlos Ramos, y dice bueno no sé qué opinen mis compañeros pero desde mi punto de vista esta petición esta como un poquito difícil ya que el año pasado tuvimos algún inconveniente por un bar que se puso en fin de fiestas, yo creo que lo más aconsejable sería que ustedes organicen y realicen su propio evento y nosotros claro como Gobierno apoyar en todo cuanto esté a nuestro alcance.

El señor Vicente Mora, dice este fin de semana escuche que van a realizar un evento religioso, el mismo que se desarrollará durante el día lo idóneo sería que la comunidad aproveche y realicemos un evento por la noche.

La señora Lida Poaquiza, manifiesta que hablaron para ver si les dejaban realizar algo por la noche para poder obtener fondos, a lo que le manifestó que no porque este es un evento religioso y el cura había manifestado que nada de bebidas alcohólicas.

En su intervención la Señora Rosa Guamán, dice bueno yo propongo que las festividades del barrio que son en Septiembre se organicen de manera que les permita recaudar fondos y cubrir la deuda del agua, porque si en esta ocasión se les da el bar a ustedes el próximo año querrán otro barrio y además en esta fecha es la única que las tiendas pueden vender.



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE JUNIO DE 2017

Gualea, 30 de JUNIO de 2017

La señora Maricela Anaguano, dice estoy de acuerdo con mis compañeros en apoyar en las festividades del Barrio, y no ahora involucrarnos en el evento religioso porque podría haber malos entendidos con los mismos vecinos.

El señor Carlos Ramos, agradece por la presencia de los directivos del barrio Urcutambo, y reitera su compromiso de apoyar en un futuro para que puedan realizar alguna actividad que les permita recaudar fondos, que les permita cubrir la deuda con la EPMAPS.

Recorrido CIBV

Toma la palabra señora Magaly Guato, dice señores vocales adicional a esta reunión ha solicitado un espacio el Señor Patricio Díaz, conductor del recorrido de los niños del CIBV.

El señor Carlos Ramos, le pide exponga la razón por la que se encuentra aquí.

En su intervención el señor Díaz, expresa un saludo a los presentes y dice bueno quiero adicional solicitar la presencia de la Señora Cecilia Duque Coordinadora del CIBV, para dialogar y evitar más inconvenientes.

La señora secretaria procede a llamar telefónica obteniendo como respuesta que en 30 minutos se integra a la reunión ya que se encuentra en la vecina parroquia de Pacto.

Bueno dice el Sr. Díaz, mi molestia va porque me entregan un oficio firmado por padres de familia en el cual manifiestan que no me cancelarán la mensualidad del mes de Mayo ya que ese mes estaban de vacaciones lo cual no me parece justo porque yo presté el servicio por 7 días, adicional yo creo que si los padres de familia firman otros no pero sin embargo constan entonces si nos vamos por lo legal esa actuación está mal por parte de la señora.

En su intervención la señora Cecilia Duque, manifiesta que ese mantuvo una reunión con padres de familia en la cual ellos manifestaron que era injusto cancelar por un servicio que no recibieron, más no, que yo haya sido quien realizó ese pedido, en lo referente a las firmas de padres de familia no puedo decirle si existió o no alteración en las firmas, por cuanto quien se encargó de hacer firmar a los padres de familia fue Karina Salazar.



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE JUNIO DE 2017

Gualea, 30 de JUNIO de 2017

Toma la palabra el señor Carlos Ramos, y dice bueno compañeros aquí no se trata de enojarnos, sino de dialogar y corregir errores que quizá como todo ser humano estamos cometiendo y sobre todo cumplir con nuestro trabajo en beneficio de todos.

En su intervención la señora Rosa Guamán, dice Ceci seguimos teniendo inconvenientes no entiendo el porqué de tu negativa de convocarme cuando se realizan reuniones con padres de familia, te recuerdo que este proyecto fue un logro que se realizó desde el Gobierno Parroquial y por ende nosotros somos responsables de que se cumpla todos los requerimientos que realice el MIES y si se está fallando en el servicio de Catering, cuidado o transporte somos nosotros los llamados a decir muchas gracias, como ya manifesté en una reunión anterior si vemos que el servicio de transporte está mal cambiemos, no por el hecho que sea mi esposo quien realiza el servicio debemos permitir reincidencias.

Bueno dice el señor Vicente Mora, he escuchado a las partes involucradas y puedo dar mi opinión yo creo que si el señor transportista dio un servicio se le debe cancelar por los días que realizó el recorrido.

En su intervención la Sra. Maricela Anaguano, dice bueno el día en que ingresaron el oficio en secretaria yo me encontraba en oficina, y puedo manifestar que fueron los padres del CIBV, quienes manifestaron su deseo de no cancelar ese mes, en lo referente a las firmas ese es un tema que se debe dialogar con la responsable de hacer firmar.

Solicita la palabra la señora secretaria, y dice señores vocales adicional el día de ayer de manera verbal las Educadoras Blanca Poaquiza y Karina Salazar manifestaron que lleva una semana llegando tarde a recoger los niños y que llega a Gualea Cruz y se estaciona a esperar 30 minutos a los estudiantes del Colegio, lo que ocasiona que los niños se fastidien y lloren, por lo que solicitaron, se hable con el señor transportista y se cumpla con el horario de 15:30.



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA**

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

Acta N° 12

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE JUNIO DE 2017

Gualea, 30 de JUNIO de 2017

El señor Patricio Díaz, dice es verdad que estoy llegando un poco tarde pero no me demoro 30 minutos en Gualea Cruz apenas son 15 minutos y los niños que si se molestan son dos nuevos, pero también pónganse en el lugar de esos padres que no tienen otro transporte para que sus hijos retornen a su casa; pero no hay inconveniente cumpliré con el horario.

9.- Clausura.- Se clausura la sesión siendo las 13h25.

Atentamente

**Sr. Carlos Ramos
PRESIDENTE
GADPR - GUALEA**

**Sra. Rosa Guamán
VOCAL**

**Sr. René Flores
VOCAL**



**Sr. Vicente Mora
VOCAL**

Ing. Magaly Guato

SECRETARIA-TESORERA

Sra. Maricela Anaguano

VOCAL ALTERNA

INFORME DE LABORES- PRESIDENTE- GOBIERNO AUTONOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

Del 01 al 30 de Junio del 2017

1).- Coordinación de trabajos con empleados.

b).- Asistencia a reunión en el BED Banco del Estado con la presencia de compañeros presidentes de la Mancomunidad del Chocó Andino, técnicos de apoyo para la MCA; para que los funcionarios encargados expliquen sobre los lineamientos y las propuestas que se podrían realizar para desembolsos e inversiones del premio verde.

c).- Asistencia a reunión en EMASEO para tratar tema convenio con la MCA que posiblemente se lleve a cabo, que al momento se queda en seguir analizando las propuestas planteadas por las partes.

d).- Asistencia a EMASEO para firma de documento sobre la competencia que se tiene con el GAD, mencionando que los pagos se realicen a meses posteriores pero en dividendos, además explican sobre la situación compleja que tienen con la empresa eléctrica sobre las tazas de cobro a través de las facturas.

e).- Asistencia a reunión en el Sr. Director de la AMT, área de Movilidad del DMQ, representantes de los Agentes de Tránsito; para tratar los problemas de transporte, por lo que explica la situación pasada anteriormente el avance obtenido, pero que posteriormente se quedó en cero por los acuerdos llegados entre la ANT, representantes de la ciudadanía y operadoras San José de Minas y Otavalo; pero que si existe nuevo interés en incorporar nuevas rutas internas, presenten las propuestas para realizar los análisis, también se trató sobre el tema de flexibilidad que se deben tener los Sr.s Agentes y que permitan prestar los servicios en las camionetas y busetas, ya que en el área rural NO se dispone el servicio de transporte como en la ciudad.

Ante lo cual el Sr. Director menciona que la ley es general y tiene cumplirse y paulatinamente se vayan incorporando bajo los lineamientos establecidos.

f).- Asistencia a reunión en la Secretaría de Territorio para tratar el tema de PUOS Plan de Uso de Suelo, la ordenanza 137, avances y los posteriores trabajos a realizarse.

2).- Coordinación de actividades con empleados del GAD Parroquial.

b).- Asistencia al evento organizado por el GAD Provincial sobre el concurso de pintura denominado Pinta tu parroquia llevado a cabo en cada una las participantes, de las cuales el ganador representa a la parroquia en este macro evento.

5).- Trabajos de oficina fuera de área.

b).- Coordinación de trabajos con empleados.

6).- Coordinación y direccionamiento de trabajos a empleados para que realicen en forma urgente para complementar trabajos de alcantarillado y tratar de cubrir al máximo lo encomendado y programado con el apoyo de los mismos compañeros.

b).- Coordinación de actividades con propietarios del barrio las Tolas que solicitaron meses atrás la intervención de la maquinaria del GAD Parroquial para realizar ingreso a su propiedad y la situación de los días que presenta buen tiempo para laborar, por lo que se aprovecha la oportunidad de la presencia del Sr. Kelin Rosero al cual le solicite como un favor la mano de obra para realizar trabajos esporádicos que se presenten y ameriten de su capacidad, los cuales serían reconocidos.

c).- Coordinación con jefe de trabajadores del Campamento Nanegalito para continuidad de trabajos de mantenimiento vial en las Vías Toalí, Urcutambo Lalagua, Vista Hermosa; Perlas del Chirapi.

7).- Asistencia a reunión con la EPMOP con la Gerencia de Planificación, donde se trata los temas de intervenciones que se realiza en cada GAD Parroquial, se realiza la propuesta de la firma de un convenio para seguir prestando los servicios que se lo viene realizando sin ningún costo y que la ciudadanía NO entiende competencias sino de respuestas al trabajo, No se llega a ningún acuerdo y únicamente seguirán realizando las labores programadas solicitadas y la revisión de los mencionados parques para realizar inspecciones.

b).- Asistencia a reunión en Coordinación Territorial para tratar el tema del reglamento la ordenanza 102.

8).- Asistencia a Nanegal a reunión de la Mancomunidad del Chocó Andino, con la presencia de, funcionarios de EMASEO, EMGIRS para tratar el tema de avances y analisis del convenio que posiblemente llegue a realizarse con la MCA , que pese a las varias reuniones mantenidas aún se sigue paralizado por las propuestas planteadas que no se soluciona y se sigue retrasando el proceso.

Posteriormente se tiene la presencia de dos concejeras del GAD Provincial y a su vez presidentas de GAD Parroquiales de Mindo y Pomasqui y presidente de San Antonio de Pichincha, en la que se trata de varios temas.

9).- Asistencia a sesión de directorio con vocales del GAD Parroquial Gualea.

10).- Coordinación de trabajos con empleados para realizar trabajos acordados para donación de material pétreo para que las maquinarias del Consejo Provincial puedan realizar mantenimiento de la vía parte de la vía Gualea Cruz el Chontal.

12).- Trabajos de oficina.

b).- Recorrido para recopilación de datos con la Sra. Secretaria Tesorera del GAD y llenar fichas enviadas por el MIES en el área del proyecto de discapacidades.

13).- Asistencia a EPMAPS para reunión organizada por la Secretaría de Movilidad.

b).- Coordinación para que se le facilite transporte a rehabilitación de la niña Arcos.

c).- Trabajos de oficina fuera de área.

14).- Asistencia a la Parroquia de Nono a reunión de Mancomunidad del Chocó Andino, con la presencia de Sr. Concejales del DMQ para tratar el tema de PUOS y la ordenanza 137.

d).- Coordinación de trabajos con empleados.

15).- Coordinación con el Sr. Presidente y directivos del barrio el Copal, y recorrido con los mismos para inspeccionar el área de captación de agua, los cuales realizan apertura de pica, poder realizar la medición y tener una noción de lo que se necesitará la cantidad de manguera para la conducción de agua hacia el tanque reservorio; de igual forma se realiza la inspección del área para la construcción del tanque reservorio, lo cual NO es producente donde proponen la construcción y se les manifiesta que tiene que ser en la parte más alta y brinde servicio al resto de moradores del sector.

16).- Asistencia a la AZ la Delicia para seguimiento a trámite.

b).- Coordinación de actividades con jefe de trabajadores del campamento Nanegalito, para continuidad de mantenimiento vial en las vías de la parroquia.

c).- Coordinación con el Sr. Consejero de la Provincia de Pichincha y asu vez alcalde de Pedro Moncayo, encargado de la comisión de vialidad para que se ayude a presionar sobre el tema de la pavimentación de l vía Gualea Cruz el Chontal.

d).- Coordinación con empleados de EPMAPS para que realicen el arreglo de red que está desperdiándose el agua que viene de la Planta de tratamiento ubicada en le barrio el Belén.

19).- Coordinación de trabajos con empleados del GAD Parroquial.

b).- coordinación de trabajos con empleados.

c).- Coordinación de actividades con propietario que solicitó el servicio de la maquinaria con anticipación para adecuación y apertura de ingreso a la propiedad, Gualea Centro.

d).- Asistencia a reunión en la Parroquia de Pacto con la presencia de representantes de las diferentes organizaciones paneleras de Pacto y Gualea.

e).- Reunión en Gualea Centro con la comunidad y presidentes de las comunidades para programación de festividades de la Parroquia.

20).- Asistencia a reunión en la Parroquia de Pacto para ver la posibilidad de ver cooperación internacional en nuestras parroquias.

b).- Asistencia a EPMAPS ingreso de documentos.

21).- Recorrido para inspección de área para la ver la posibilidad de maquinaria con la maquinaria del GAD petición de usuario, que se les da las respectivas recomendaciones.

b).- Asistencia a la Parroquia de Pomasqui para reunión con presidentes de los GAD Parroquiales rurales del DMQ y funcionarios de la Empresa Eléctrica Quito, donde se les

manifiesta sobre los inconvenientes de servicio que se tiene, en las salidas y entradas de los centros poblados de los barrios y los usuarios lleven la energía a grandes distancias por lo que quedan cantidad de cables a baja altura con riesgo de que se produzca accidentes, como también de ciertas áreas que necesitan extensiones de red de mayor cobertura.

22).- Coordinación de trabajos con empleados.

b).- coordinación con el Sr. Presidente del barrio el Copal para realizar trabajos de excavación y solicita se a su vez bacheo urgente en área de afectación vial cercano al barrio las Tolas.

c).- Coordinación con jefe de trabajadores del Campamento Nanegalito para que colabore de manera urgente con 2 volquetas para transportar material para área de mayor afectación vial cercano al barrio las Tolas, mencionando que se le colabore con la maquinaria del GAD Parroquial Para cargar en la mina Bella Vista, que a su vez se coordina y se logra transportar a la maquinaria en plataforma.

d).- Asistencia a reunión con funcionario de la AZ la Delicia, para tratar el tema cultural, contando con la presencia de estudiantes del Instituto Cordillera que apoyaran con direccionamiento a los participantes en los encuentros de las Culturas a realizarse en la parroquia de Atahualpa como a grupos de danza, emprendimientos productivos y potencialidades turísticas de la parroquia Gualea.

23).-Asistencia al GAD Provincial para seguimiento a trámite para que se realice la adquisición de la volqueta para el GAD Parroquial.

b).- Trabajos de oficina.

c).- Asistencia a verificación de avance de trabajos de terraplén y excavación en el barrio el Copal, para construcción de tanque reservorio.

24).- Asistencia al barrio el Copal que se quedó para continuidad de trabajos en la excavación y continuidad de medición para calcular distancia desde la captación hasta el tanque reservorio, pero recibir llamada urgente por parte de la Sra. Teniente Política de Gualea por problemas suscitados en el barrio Gualea Cruz con la vecina propietaria del predio de la cancha de vóley tuvo que trasladarme de manera urgente.

25).- Asistencia a reunión en la LIGA Deportiva y con presidentes de los equipos de futbol, donde realizan la elección y restructuración de la directiva para iniciar el campeonato.

26).- Reunión con técnicos que laboran en el proyecto de discapacidades convenio MIES para mencionarles sobre los formularios que diagnostican sobre el trabajo que están desarrollando en la parroquia que sirven de guía para mejorar el servicio al usuario.

b).- Coordinación de trabajos con empleados del GAD.

c)- Coordinación con operador de maquinaria para que se realice trabajos emergentes solicitados.

27).- Asistencia a la AZ la Delicia para seguimiento a trámite tema predios.

b).- Asistencia a la AZ la Delicia para asegurar la petición por el tema de artistas para las fiestas de la parroquia para el evento de elección de Reina.

c).- Asistencia a la AZ la Delicia para dar seguimiento a los procesos de obra de presupuestos participativos, mencionando que aún no esta en proceso de contratación, primero ver a la directora de territorio, luego pasara a obras públicas, posteriormente al área jurídica, para culminar en área Administrativo para proceso de contratación.

d).- Asistencia al DMQ para ingreso de documentos.

e).- Asistencia EPMAPS para retiro de facturas de consumo de agua.

f).- Asistencia a concesionaria claro para solicitar documentación para realizar pagos de consumo de telefonía celular.

28).- Asistencia a reunión de Mancomunidad en San Vicente parroquia Nanegalito con la presencia del Dr. Richard Paredes del GAD Provincial.

b).- Trabajos de oficina.

c).- Coordinación de trabajos con empleados.

d).- Coordinación con operador para realizar revisión de maquinaria retro excavadora para adecuación y mantenimiento.

29).-Asistencia a reunión en la Administración Zonal Eugenio Espejo para tratar el tema cultural, de los encuentros intercultural de las parroquias ruarles a llevarse a cabo en la parroquia de Atahualpa.

b).-Asistencia al GAD Provincial para ingreso de documentos.

c).- Coordinación de actividades con empleados de EPMAPS para que realicen reparación de daños en la red de distribución que afecta y reclaman los usuarios.

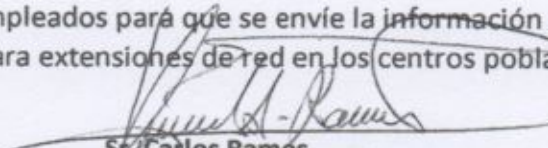
d).- Coordinación de trabajos con empleados.

30).- Asistencia a sesión de Directorio con vocales del GAD Parroquial.

b).- Coordinación con asesora de la Sra. Consejera Provincial que se esta coordinando con la empresa eléctrica para que se realice las inspecciones en el área y ver la posibilidad de que se realice los proyectos de mayor relevancia y de manera urgente.

c).- Coordinación con empleados para que se envíe la información urgente y pertinente a la empresa eléctrica para extensiones de red en los centros poblados bajo listado.

Atentamente


Sr. Carlos Ramos
PRESIDENTE DEL GAD GUALEA



INFORME DE ACTIVIDADES Y GESTIONES DE LA COMISION "ECONOMICO PRODUCTIVO" DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE GUALEA.

NOMBRE: Rodman R. Grijalba

CARGO: Vice-Presidente

PERIODO DE INFORME: Del 1 al 30 de Junio del 2017

DESARROLLO

1. Visita a la finca del Sr. Hugo Morales para conversatorio sobre las rutas turísticas que va promocionar Quito Turismo además se solicitó la autorización para el ingreso a su sitio turístico con los mismos funcionarios.
2. Asistencia a las oficinas del G.A.D. Gualea para realizar coordinación del campeonato de indor futbol En el Barrio de Manchuri; y trabajos varios.
3. Asistencia a la primera reunión ordinaria en las oficinas del G.A.D. Gualea para tratar temas sobre comisión de festividades de nuestra parroquia.
4. Asistencia a la reunión en casa Somos Nanegalito con los técnicos de la M.C.A. para retomar los temas de reporteros comunitarios; varios compromisos e incentivar a más jóvenes a participar de este proyecto.
5. Asistencia a la inauguración del campeonato de indor futbol en el Barrio Manchuri.
6. Asistencia a las oficinas del G.A.D. Gualea para continuar la coordinación de las rutas turísticas de Gualea.
7. Visita a los productores de sábila en su asociación para poder si se pueden incluir en la ruta turística de la parroquia.
8. Asistencia a la reunión con Sebastián Almeida funcionario de Quito Turismo para coordinar temas capacitaciones y ruta turísticas GUALEA- CUEVA DE LOS TAYOS.
9. Asistencia a la reunión con la comunidad tratar temas de festividades

Gualea 2017; conformación de comisiones de apoyo.

10. Asistencia a las oficinas del G.A.D. Gualea coordinación y realización de itinerario de las rutas turísticas de la parroquia.
11. Asistencia a la reunión con funcionario del municipio de Quito Secretaria de Cultura para tratar temas de los encuentros de las culturas Atahualpa 2017; coordinación de la carpa para la feria Exposición.
12. Asistencia a la reunión en Pacto con funcionarios del Magap, en su exposición dieron a conocer sobre temas y competencia que a ellos los compete.
13. Asistencia a la reunión la Asociación APROLEG por petición del Sr. Wilmer Ormaza para socializar el tema de la participación de la feria por los encuentros de las culturas.
14. Asistencia a las oficinas del G.A.D. Gualea a realizar el plan de contingencia para las festividades de nuestra parroquia; además coordinar los temas para las capacitaciones con Quito Turismo.

TEMAS: Manipulación de alimentos y presentación final de los productos Gastronómicos.


Servicio al cliente.

Técnicas de guianza.

Conservación Ambiental.

Atentamente

Rodman R. Grijalba
VICE-PRESIDENTE


Marisela Anaguano
VOCAL ALTERNA

INFORME DEL 01 JUNIO AL 30 JUNIO 2017

Señor.

Carlos Ramos.

PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL GUALEA

Dando cumplimiento a lo establecido en la Ley presento informe de actividades mes de JUNIO 2017 comisión que presido; **DEPORTES, SOCIAL Y CULTURA.**

FECHA: 01 junio del 2017

1.- Oficina GAD vocales.

- ✓ Revisar informes de los PAM Atención Domiciliaria y Espacios Alternativos.
- ✓ Realizar la Planificación mensual.
- ✓ Coordinación con la Directora del Hospital Nanegalito vía telefónica, para realizar las brigadas médicas al Adulto Mayor en las comunidades de Vista Hermosa, Urcutambo y Manchuri.

FECHA: 06-06- 2017

2.- Casa de la Cultura – Quito.

- ✓ Por Invitación de CONAGOPARE se asiste a la reunión con funcionarios de la casa de la cultura donde se conoce el trabajo que se va a realizar en las parroquias rurales con los Gestores Culturales.

FECHA: 07-06-2017

3.- Tenencia Política de Nanegalito.

- ✓ Reunión con Tenientes políticos y Presidentes de las Ligas deportivas con la finalidad de dar a conocer sobre los permisos de vender cerveza en los estadios.

FECHA: 09-07-2017

4.- Oficina GAD vocales.

- ✓ Asistencia a la primera reunión ordinaria del GAD.

FECHA: 10-06-2017

5.- Participación en el desfile cívico de la Comuna San Miguel del Chontal por invitación de sus Dirigentes.

FECHA: 11-06-2017

6.- Entrevista estudiante Católica sobre los Proyectos ejecutados por LULI en la Parroquia Gualea.

FECHA: 13-06-2017

7.- Oficina GAD.

- ✓ Realizar oficios de pedidos.
- ✓ Buscar contacto de Artistas para las festividades de la Parroquia.
- ✓ Conversatorio funcionario del Consejo Provincial por el concierto en Nanegal con el grupo de Jóvenes.

FECHA: 19-06-2017

8.- Centro de Exposición Gualea Centro.

- ✓ Reunión Líderes y Líderesas de las comunidades realizar la programación de las fiestas de Aniversario Gualea 2017.

FECHA: 20-06-2017

9.- Oficina GAD Gualea.

- ✓ Cotizar artistas
- ✓ Revisar fichas de los encuentros de las Culturas Atahualpa 2017.

FECHA: 22-06-2017

10.- Oficina GAD.

- ✓ Reunión con Raúl Fuentes comisión de Cultura la Delicia con la finalidad de conocer el apoyo que brindaran los estudiantes del Instituto Cordillera en cada una de las presentaciones en los encuentros culturales Atahualpa 2017 como: Juegos tradicionales, carpas de emprendimientos y Turismo, comparsa y puesto en escenario.

FECHA: 23-06-2017

11.- Tenencia Política Nanegalito (Patricio Rosas Seguridad Ciudadana).

- ✓ Reunión con la finalidad de realizar el cronograma de festividades de la Parroquia por parte del Ministerio del Interior, conocer el evento 5 k que se realizara en conjunto con la comisión de deportes del Consejo provincial en 12 de agosto en Santa Elena con la finalidad de dejar el mensaje NO A LAS DROGAS.

FECHA: 24-06-2017

12.- Liga Deportiva Parroquial Gualea.

- ✓ Reunión con dirigentes de los equipos donde se trató los siguientes temas.
- ✓ Se mantiene la Presidencia del Sr. Francisco Guaman, luego de una votación se mantiene el mismo.
- ✓ Reestructuración de la Directiva quedando de la siguiente manera:
 1. Presidente Sr. Francisco Guaman
 2. Vicepresidente Sr. Patricio Flores
 3. Secretaria Srta. Cristina Guaman
 4. Tesorero Sr. Patricio Díaz
- ✓ Organizar nuevo campeonato interno de la Parroquia el día sábado 15 de julio 11:00 am.
- ✓ Asuntos Varios: apoyo del GAD y Gestión de la Liga.

FECHA: 25-06-2017

13.- Casa comunal Gualea Centro.

- ✓ Reunión Instructor de Danza y participantes con la finalidad de ver el tema de presentación y días de ensayo para los encuentros culturales Atahualpa 2017, por la poca participación de los integrantes los días domingos se quedó a realizar los ensayos sábados a partir de las 7:00 pm hasta las 10:00 pm.

FECHA: 27-06-2017

14.- Oficina GAD Gualea.

- ✓ Culminar con la cotización de artistas festividades Gualea 2017.

FECHA: 29-06-2017

15.- Administración Eugenio Espejo- Quito

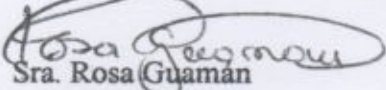
- ✓ Reunión de trabajo y sorteo de los eventos a realizarse en los encuentros culturales Atahualpa 2017.

FECHA: 30-06-2017

16.- Oficina del GAD.

- ✓ Asistencia a la segunda reunión ordinaria del GAD.

ATENTAMENTE,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Rosa Guaman", written over the printed name.

Sra. Rosa Guaman

VOCAL PRINCIPAL GAD GUALEA

171656437-0

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO DEL 2017

COMISION DE AMBIENTE

VOCAL VICENTE MORA

- 1). Asistía la primera socialización de declaratoria de reserva de biosfera, en la parroquia de Nanegalito.

- 2). Asistí a la reunión para hablar de la ordenanza municipal 102, en la delegación municipal de Nanegalito.

- 3). Inspección a personal de trabajo en la comunidad de Gualea Cruz, realizando la construcción en el graderío hacia la cancha de voleibol.

- 4). Asistí a la primera reunión ordinaria del mes de junio, para tratar sobre las fiestas de aniversario de la parroquia.

- 5). Por invitación de la presidenta de la comuna El Chontal, asistí al desfile cívico de las fiestas de aniversario.

- 6). Realice un recorrido por las áreas que se van a intervenir con personal del ministerio del ambiente. Verificando si las áreas están sembradas o no, en las comunidades de Bellavista y Vista Hermosa.

- 7). De igual manera se realiza el siguiente día recorridos por las propiedades intervenidas de Vista hermosa y El Porvenir.

8). Realice un recorrido con personal de la administración la Delicia y de la delegación noroccidental, por las comunidades de Bellavista, Urcutambo, El Porvenir y Gualea Cruz, trabajos de inspección de las chancheras.

9). Se acompaña al recorrido al personal que trabaja en el CIBV para socializar el beneficio que tienen nuestros hijos al ingresar a la CIBV.

10). Asistí a la reunión de seguridad con el señor Rosas del ministerio del interior y los tenientes políticos de las cuatro parroquias donde se le pudo solicitar al ministerio del interior la orquesta de la patrulla 12, la banda de la policía y actividades que realizan como educación vial, peatonal ETC.

11). Asistí a la segunda reunión del mes de junio.

Y se asiste todos los días viernes a la oficina del GAD parroquial.

Atentamente,



VICENTE MORA

VOCAL

COMICION AMBIENTE